Formulaire B - DEMANDE DE MATÉRIELS ÉLECTRIQUES

Nom de l'événement : …… Date de l'événement : ……

Nom de la structure organisatrice : …….. Lieu de l'événement : ……..

Nom et téléphone du référent de l'événement : ……..

La ville a équipé un certain nombre de sites d'accueil de manifestations et animations en points d'alimentation électrique permanents. L'organisation des manifestations sur ces sites suppose la prise de connaissance préalable des plans de desserte que les organisateurs se doivent ensuite de respecter pour établir leur plan d'installation. Ces plans sont fournis à la demande auprès de Béatrice TROTREAU : b.trotreau@ancenis-saint-gereon.fr.

Après avoir pris connaissance de ces plans, pour toute demande de mise à disposition ou d'installation par vos soins de matériels électriques merci de préciser vos besoins électriques ci-après :

Equipement ou machine envisagé(e)	**Quantité**	**Tension 220 V ou 380 V**	**Puissance en watt (si connue)**	**Local ou lieu d'implantation**	**Type de fiche-extrémité du câble (cocher la case correspondante)**							
					Mono 16A ***Prise standard***	Mono 20A	Tétra 20A	Tétra 32A	P17 32A	P17 63A	P17 125A	éclaté